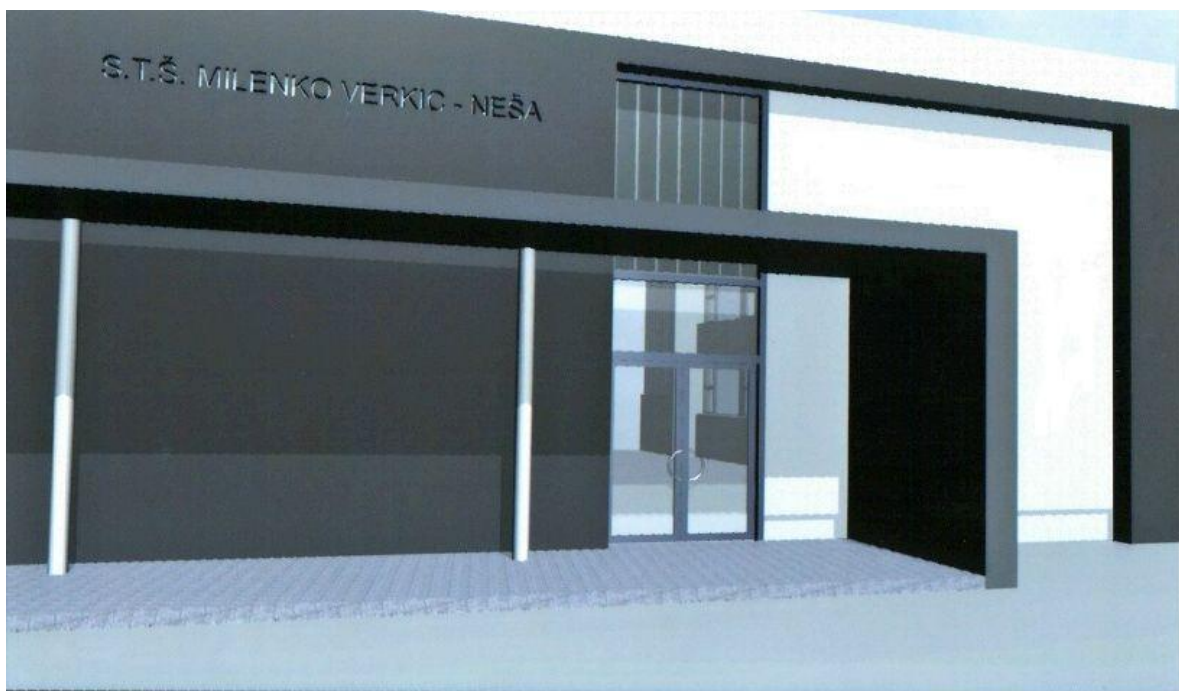


**ТЕХНИЧКА ШКОЛА "МИЛЕНКО ВЕРКИЋ НЕША"
ПЕЋИНЦИ**

**РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ
за период од 01.09.2015.г. до 31.08.2019.г.**



ПЕЋИНЦИ, 2015.г.

Развојни план Школе настао је на основу Извештаја о самовредновању и квалитету рада школе за периоде од 01.09.2010.г. до 31.08.2015. године, који садржи анализу и процену свих кључних области, као и предлоге за побољшања у односу на добијену оцену нивоа остварености предвиђени Приручником за самовредновање и вредновање рада школе, издате од Министарства просвете и British Council-а, у Београду, 2005.године. Такође, овај Развојни план школе, настао је и на основу извештаја о остварености стандарда постигнућа који је исто садржан у Извештају о самовредновању и квалитету рада школе за период од 2006 до 2009. године и других индикатора квалитета рада Школе, као што су услови и однос средине у којој школа живи и ради.

У изради Развојног плана Школе за период од 01.09.2015.г. до 31.08.2019.г, учествовали су следећи чланови Стручног актива за развојно планирање:

1. Катић Биљана, представник наставника, председник,
2. Перишић Брани, представник наставника, члан,
3. Тепша Данило, представник наставника, члан,
4. Овука Данијела, педагог, члан,
5. Јовановић Марија, представник локалне самоуправе, члан
6. Милићевић Сања, представник локалне самоуправе, члан,
7. Тојчић Зорица, представник родитеља, члан,
8. Товаровић Александра, представник ученика, члан,

РАЗВОЈНИ ПЛАН НАШЕ ШКОЛЕ ЈЕ СТРАТЕШКИ ПЛАН РАЗВОЈА ШКОЛЕ ТЕ ПОРЕД ОПШТИХ ПОДАТАКА, АНАЛИЗЕ СТАЊА У ШКОЛИ, НАШИХ СЛАБОСТИ, СНАГА, МИСИЈЕ И ВИЗИЈЕ САДРЖИ:

1. ЛИСТУ ПРИОРИТЕТА У ОСТВАРИВАЊУ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА,

2. ПЛАН, АКТИВНОСТ И НОСИОЦЕ АКТИВНОСТИ (УЧЕСНИКЕ, ЗАДУЖЕНЕ ОСОБЕ),

3. ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ

4. КРИТЕРИЈУМЕ И МЕРИЛА-ИНДИКАТОРЕ ПРОМЕНА, ТЕХНИКЕ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ

1. ЛИСТА ПРИОРИТЕТА У ОСТВАРИВАЊУ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

На састанку Стручног актива за Развојно планирање одржаног 18.08.2015.г, чланови Актива одредили су следећу листу приоритета на основу Извештаја о самовредновању рада и квалитета Школе:

- 1. ДОГРАДЊА ШКОЛЕ**
- 2. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА ДУАЛНОГ СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА**
- 3. САМОВРЕДНОВАЊЕ**
- 4. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА, ДИРЕКТОРА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА**
- 5. УКЉУЧИВАЊЕ ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ ПРОЈЕКТЕ**
- 6. САРАДЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА**

На основу члана 46. став 1. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања (“Сл.гласник РС” број 72/2009, 52/2011, 55/2013 и 35/2015), на предлог Стручног актива за Развојно планирање, Школски одбор Техничке школе “Миленко Веркић Неша “ Пећинци, на седници одржаној 15.09.2015. донео је

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

за период од 01.09.2015.г. до 31.08.2019.г.

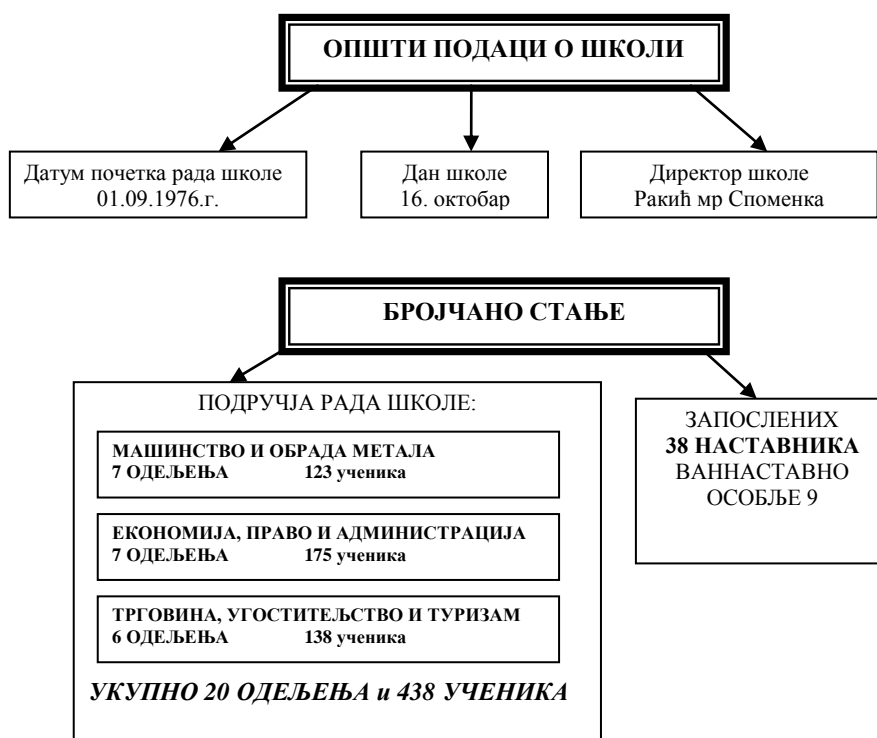
1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

Техничка школа „Миленко Веркић Неша“ из Пећинаца почела је са радом школске 1976/77.г. као истурено одељење Техничког школског центра из Руме. Као самостална средња школа, постоји од 1978.г. до 1987.г. када се гаси Програм заједничког средњег васпитања и образовања. Школске 1987/88.г. школа је уписала прву генерацију ученика у машинску и природно-математичку струку. Школске 1990/91.г. школа уписује само ученике за подручје рада Машинство и обрада метала.

За школску 2015/2016. године Техничка школа „Миленко Веркић Неша,из Пећинаца образује за подручје рада Машинство и обрада метала, следеће образовне профиле: механичар грејне и расхладне технике,и аутомеханичар ,по једно одељење у сваком разреду, алатничар, једно одељење у првом и треће, разреду, заваривач, у другом разреду, индустријски механичар, једно одељење у првом, другом и трећем разреду, све у трогодишњем образовању, као и једно одељење образовног профила машински техничар за компјутерско конструисање, у четвртм разреду.

У подручју рада Економија, право и администрација, за образовни профил економски техничар, IV степен стручне спреме, уписано је по једно одељење I и II разреда и по два одељења III и IV разреда.

У подручју рада Трговина, угоститељство и туризам за образовни профил туристички техничар IV степен стручне спреме уписано је по једно одељење у I, II, III и IV разред, а за образовни профил трговац III степен стручне спреме, уписано је по једно одељење I, II и III разреда.



2. АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ

Техничка школа "Миленко Веркић Неша", налази се у месту Пећинцима, Општина Пећинци, у Срему. Наше место је удаљено 40 км од Београда, 50 км од Новог Сада и 35 км од Сремске Митровице.

Средња школа у Пећинцима је почела са радом 1976.г., у згради Основне школе "Слободан Бајић Паја", где је у једној смени била настава за ученика средње школе а у другој смени за ученике основне школе.

Средња школа је дограђена уз зграду основне школе 1977.године, да би 01.09.1978. године била свечано отворена. Од тада па до данас настава се одвија по истом систему у оба објекта, прва смена средња школа, друга смена основна школа с тим што се смене мењају сваког месеца.

Школска радионица је реновирана од стране Немачке фирме Bosch и у сарадњи са GIZ-ом школске 2014/2015 због увођења новог образовног профила Индустијски механичар, по чему смо били јединствена школа.

3. СНАГЕ ШКОЛЕ

⇒ Међу првима у Србији смо увели дуални систем образовања

⇒ Школа има стручно заступљен кадар . Структура наставног кадра је таква да спаја на добар начин стручност, младост и искуство. Наставници се подстичу на самообразовање и, укључивање у рад стручних друштава и планира се даље напредовање.

⇒ Једина средња школа на територији Општине Пећинци

⇒ Међу ретким средњим школама која реализује превоз ученика посебним аутобусима

⇒ Усмереност на постизање квалитетног образовања уз уважавање могућности ученика.

⇒ Након усвојеног Документа о сталном стручном усавршавању у Техничкој школи "Миленко Веркић Неша", наставници су још више мотивисани да се стручно усавршавају

4. СЛАБОСТИ ШКОЛЕ

⇒ Делимо просторије са основном школом што нам ограничава организацију и педагошки рад

⇒ Фискултурну салу, која је у власништву основне школе, користе и ученици средње школе.

⇒ Школа поседује школску радионицу која је удаљена 500м од школске зграде, што такође ствара низ потешкоћа код реализације практичне наставе.

3. МИСИЈА ШКОЛЕ

Ми смо школа која је настала и развија се као једина средња школа на територији општине да би ово школовање било доступно што већем броју ученика.

Специфични смо по великом броју ученика и наставника путника које желимо да привучемо увођењем нови и интересантни образовних профила као што је Индустијски механичар

4. ВИЗИЈА ШКОЛЕ

Просторно одвајање од основне школе доградњом учионичког простора и фискултурне сале, опремање кабинета савременим наставним средствима, увођење нових техника учења, већа повезаност школе са локалном средином, увођење нових образовних профила, оснивање ученичке задруге.

Шта је урађено:

Са листе приоритета реновирање мокрог чвора урађено је за време летњег распуста 2006/2007.г.

Донацијама и путем конкурса школа је опремила један кабинет са новим рачунарима и опремом, као и новим рачунарима и пројекторима, наставна средстав за рад код образовног профила трговац за коришћење у настави.

Извршене су припреме у виду израде идејног решења за доградњу осам кабинета и фискултурне сале, обезбеђена средства код локалне самоуправе за израду пројекта.

За доградњу осам кабинета и њихово опремање носилац свих активности је средња школа, а за изградњу фискултурне сале инвеститор ће бити Основна школа "Слободан Бајић Паја".

Школа не успева да реализује свој Развојни план, тако да са истим идејама и приоритетима настављамо код новог Развојног плана с тим да ћемо утврдити шта је одрађено до сад.

Шта треба урадити:

1. Изградити осам учионица и пратећи простор
2. Опремити новоизграђени простор

I РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

УНАПРЕДИТИ УСЛОВЕ РАДА ИЗГРАДЊОМ ОСАМ УЧИОНИЦА И КАБИНЕТА И ИСТЕ ОПРЕМИТИ

Р. бр.	АКТИВНОСТ	Учесници	Задужене особе	Време реализације
1.	Лобирање локалне заједнице	Директор Школе, Школски одбор, председник Школског одбора, начелник друштвених делатности, председник Општине	Председник Школског одбора	31.08.2006.г.
2.	Сазивање састанка тима	Директор Школе, Школски одбор, председник Школског одбора, начелник друштвених делатности, председник Општине		15.09.2006. г.
3.	Израда идејне скице и пројекта за изградњу	Наставници и пројектни биро	Директор Школе	15.10.2006.г.
4.	Израда урбанистичко-техничких услова и израда пројекта у циљу добијања грађевинске дозволе	Урбанистички завод, грађевинска инспекција, д директор Школе	Директор Школе	31.06.2007.г.
5.	Расписивање тендера за изградњу	Школски одбор, директор и Комисија за јавне набавке	Директор	31.08.2007.г.
6.	Избор најповољније понуде	Комисија за јавне набавке	Комисија за јавне набавке, директор	31.12.2007.г.
7.	Изградња објекта	Грађевинске фирме	Надзорни орган, Комисија за пријем грађевинског објекта	током 2008.г.
8.	Расписивање тендера за изградњу	Комисија за јавне набавке СО ПЕЋИНИЦИ	по одлуци Школског одбора	До 31.01.2014.г.
9.	Избор најповољније понуде	Комисија за јавне набавке	Комисија за јавне набавке, директор	До 31.03.2014.г.
10.	Изградња објекта	Грађевинске фирме	Надзорни орган, Комисија за пријем грађевинског објекта	Од 01.04.2014.г до 31.12.2014.г.

РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ- ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

I РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

УНАПРЕДИТИ УСЛОВЕ РАДА ИЗГРАДЊОМ ОСАМ УЧИОНИЦА И КАБИНЕТА И ИСТЕ ОПРЕМИТИ

р. бр	Индикатори (показатељи) промена	Критеријум успеха	Начин, поступак, техника	Носиоци	Време
1.	Израђен план за лобирање	План у потпуности израђен	Активно учешће свих чланова	Тим	До 31.08. 2006.г.
2.	Анализа оствареног плана лобирања	Позитивне реакције	Активно учешће свих чланова	Тим	До 15.09. 2006.г.
3.	Добијање сагласности за изградњу пројекта	Добијање сагласности за изградњу пројекта	Писање захтева	Директор	До 31.03. 2007.г.
4.	Израда пројекта	Урађен пројекат	Јавне набавке	Комисија за јавне набавке и пројектанк. куће	До 31.06 2007.г.
5.	На расписан тендер се јављају понуђачи	Избор најбоље понуде	Јавни конкурс	Понуђачи	До 31.08 2007.г.
6.	Избор најповољније понуде	Најмање три понуде	Јавни конкурс	Комисија за јавне набавке понуђачи	31.12. 2007.г.
7.	Фазна изградња	Постављање темеља	Понуђачи	Понуђачи	Почетак 2008.г.
8.	На расписан тендер се јављају понуђачи	Избор најбоље понуде	Јавни конкурс	Понуђачи	Месец дана
9.	Избор најповољније понуде	Најмање три понуде	Јавни конкурс	Комисија за јавне набавке понуђачи	15 дана
10	Фазна изградња	Постављање темеља	Понуђачи	Понуђачи	7 месеци

II РАЗВОЈНИ ЦИЉ:**ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА ДУАЛНОГ СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА**

Р. бр.	АКТИВНОСТ	Оцена из извештаја о самовредновању	Учесници	Задужене особе	Време реализације
1.	Подстицање ученика да објективно процењују своје знање	За похвалу	Сви наставници	Педагог и Директор	Континуирано
2.	Подстицање ученика да себи постављају дугорочне и краткорочне циљеве и задатке	Незадовољавајуће	Сви наставници	Педагог и Директор	Одмах и континуирано
3.	При вредновању знања одељења одељење даје своје мишљење	Побољшање (корективне мере)	Сви наставници	Педагог и Директор	Одмах и континуирано
4.	Учење ученика да разликују битно од небитног	За похвалу	Сви наставници	Педагог и Директор	Континуирано
5.	Примењивање различитих облика, метода и техника рада на часу	Незадовољавајуће	Сви наставници	Педагог и Директор	Одмах и континуирано
6.	Подстицање ученика да на учење путем откривања и решавања проблема и групни облик рада	Побољшање (корективне мере)	Сви наставници, акценат на природне науке и стручни предмети	Педагог и Стручни активи	Континуирано
7.	Организовање наставе кроз радионице	За похвалу	Наставници који су већ организовали овај облик рада да припреме и реализују огледни час	Педагог	Континуирано
8.	Кооперативно учење	Побољшање	Сви наставници акценат на друштва науке	Педагог и стручни активи	Континуирано

РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ- ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

II РАЗВОЈНИ ЦИЉ:

ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА ДУАЛНОГ СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА

р. бр.	Индикатори (показатељи) промена	Критеријум успеха	Начин, поступак, техника	Носиоци	Време
1.	Извршити анкету да ученици процене своје знање	Одступање од званичних оцена у књизи евиденције	Анкета	Одељенске старешине	Почетак другог полугодишта
2	Сагледавање стања у одељењу у виду постављања циљева за побољшање успеха ученика	Побољшање успеха ученика	Анализа постигнућа успеха ученика	Одељенске старешине и предметни наставници	После трећег класификационог периода
3.	Приближавање оцене предметног наставника мишљењу одељења	Усклађеност вредновања од стране ученика и предметног наставника	Разговори, дискусије, анализе	Одељење и предметни наставници	После трећег класификационог периода
4.	Посебно наглашавање суштинских појмова у фази завршног дела часа	Ученици изводе закључке и суштинске појмове	Разговори, дискусије, анализе	Одељење и предметни наставници	Континуирано
5.	Заинтересованост наставника за увођење различитих облика, метода и техника рада на часу	Број часова код којих су примењене нови облици, методе и технике рада	Едукација наставника	Педагог	Континуирано и одмах
6.	Организовање проблемске наставе и групног рада	Број часова код којих су примењени ови облици рада	Едукација наставника	Педагог	Континуирано.
7.	Заинтересованост наставника за увођење радионичког облика рада "УЧИОНИЦЕ КАО РАДИОНИЦЕ"	Број часова код којих су примењени облици рада кроз радионице	Едукација наставника	Педагог	Континуирано
8.	Заинтересованост наставника за увођење кооперативног учења	Број часова код којих су примењени облици рада кроз кооперативно учење	Едукација наставника	Педагог	Континуирано

III РАЗВОЈНИ ЦИЉ : САМОВРЕДНОВАЊЕ –сваке школске године појединачно по једна кључна област, а онда све заједно

Р. бр.	АКТИВНОСТ	Учесници	Задужене особе	Време реализације
1.	Формирање школског тима за самовредновање	Наставничко веће, директор и стручни сарадник	Директор	До 15.Септембра текуће школске године
2.	Избор предмета праћења и вредновања-избор кључне области	Тим за самовредновање и вредновање, стручни сарадник	Директор	До 15. септембра текуће школске године
3.	Израда плана за самовредновање	Тим за самовредновање и вредновање, стручни сарадник	Директор	До 15. септембра текуће школске године
4.	Реализација процеса самовредновања-прикупљање података коришћењем инструмената-упитника, школска 2015/2016.г. Ресурси У школској 2016/2017 све кључне области заједно	Запослени у школи Школски одбор, стручни сарадник	Тим за самовредновање и вредновање, стручни сарадник	До краја текуће школске година
5.	Чување, заштита и располагање подацима-доказима и документовање нивоа оставарености	Тим за самовредновање и вредновање	Стручни сарадник	До краја текуће школске година
6.	Обрада и анализа добијених података	Тим за самовредновање и вредновање	Тим за самовредновање и вредновање Стручни сарадник	До краја текуће школске година
7.	Писање извештаја	Тим за самовредновање и вредновање	Тим за самовредновање и вредновање Стручни сарадник	До краја текуће школске година
8.	Одређивање развојних циљева, приоритета и постављање остварљивих мера за побољшање	Наставници, стручни сарадник и Тим за самовредновање и вредновање	Тим за самовредновање и вредновање Стручни сарадник	До краја текуће школске година

РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ- ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

III РАЗВОЈНИ ЦИЉ: САМОВРЕДНОВАЊЕ – сваке школске године појединачно по једна кључна област, а онда све заједно

р. бр.	Индикатори (показатељи) промена	Критеријум успеха	Начин, поступак, техника	Носиоци	Време
1.	Наставници упознати са процесом самовредновања и показали интересовање са учешће у истом	Формиран је Тим за самовредновање и вредновање рада Школе	Избором чланова на седници Наставничког већа	Директор	До 15. септембра текуће школске године
2.		Изабрана кључна област, односно, предмет праћења у текућој школској години	На основу анализа података обраде кључне области која ја анализирана у претходној школској години дошло се до кључне области која ће се пратити у школској 2013/2014	Тим за самовредновање и вредновање рада Школе, стручни сарадник	До 15. септембра текуће школске године
3.	Израђен предлог плана активности самовредновања,	Усвојен предлог плана самовредновања на Школском одбору	Израђен план активности самовредновања у току процеса и после извршеног самовредновања, дефинисани учесници унутар и ван школе, време реализације, одабрани инструменти и технике за спровођење самовредновања	Тим за самовредновање и вредновање, стручни сарадник	До 15. Септембра текуће школске године
4.	Умножавање и дистрибуција инструмената	Попуњени упитници од стране циљне групе	На седници Наставничког већа и Школског одбора	Тим за самовредновање и вредновање рада Школе, стручни сарадник	До краја текуће школске година
5.	Сви Упитници су након попуњавања скупљени	Документован ниво остварености	Статистичка обрада података	Тим за самовредновање и вредновање рада Школе, стручни сарадник	До краја текуће школске година

р. бр.	Индикатори (показатељи) промена	Критеријум успеха	Начин, поступак, техника	Носиоци	Време
6.	Школски тим анализира предмет вредновања на основу прикупљених материјала, али и других извора којима школа располаже (дневници, свеске, планови рада, записници и сл)	Предмет вредновања је посматрана из различитих углова	Коришћене су разноврсне технике обраде података	Тим за самовредновање и вредновање, стручни сарадник	До краја текуће школске година
7.	Извештај је написан у предвиђеном року	Усвојен извештај на седници Школског одбора	Писани извештај у Word-у и Excel-у	Тим за самовредновање и вредновање, стручни сарадник	До краја текуће школске година
8.	Израђене мере за побољшање и одабрана следећа кључна област самовредновања	Предвиђене активности, циљеви, носиоци, временска динамика, начин праћења реализације	Анализом Извештаја	Тим за самовредновање и вредновање, стручни сарадник, Наставничко веће	До краја текуће школске година

IV РАЗВОЈНИ ЦИЉ : СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА, ДИРЕКТОРА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Р. бр.	АКТИВНОСТ	Учесници	Задужене особе	Време реализације
1.	Процена и анализа ситуације о потребама стручног усавршавања наставника и стручних сарадника	Наставничко веће на седници	Директор	Септембар 2015
2.	Извођење угледних часова, односно, активности са дискусијом и анализом	Наставници	Директор	Током школске године
3.	Издавање на састанцима стручних органа и тела које се односе на савладан програм стручног усавршавања или други облик стручног усавршавања ван Установе	Наставници, стручни сарадници и директор	Директор	Током школске године
4.	Стручно усавршавање по одобреним програмима обука и стручних скупова у складу са Правилником	Наставници, стручни сарадници и директор	Директор	Током школске године
5.	Стручно усавршавање које предузима Министарство просвете, ЗОВ, и ЗОЗВ	Наставници, стручни сарадници и директор	Директор	Током школске године
6.	Стручна усавршавања која остварују	Наставници, стручни	Директор	Током школске

	високошколске установе на основу акредитованих програма у оквиру целоживотног учења	сарадници и директор		године
7.	Стручна усавршавања на међународном нивоу	Наставници, стручни сарадници и директор	Директор	Током школске године
8.	Стручна усавршавања које предузима наставник, васпитач и стручни сарадник у складу са личним професионалним планом	Наставници, стручни сарадници и директор	Директор	Током школске године

РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ- ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

IV РАЗВОЈНИ ЦИЉ : СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА, ДИРЕКТОРА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

р.бр.	Индикатори (показатељи) промена	Критеријум успеха	Начин, поступак, техника	Носиоци	Време
1.	Одржана седница Наставничког већа са тачком дневног реда везану за стручно усавршавање	Наставници, стручни сарадници и директор доносе предлог сопственог плана стручног усавршавања	Избор тема, семинара, радионица и сл којим ће се реализовати усавршавање увидом у Каталог стручног усавршавања за текућу школску годину	Наставници, стручни сарадници и директор	Током школске године
2.	Најмање 20% наставника изводи угледне часове	Наставници изводи угледне часове	Избор тема, семинара, радионица и сл којим ће се реализовати угледни часови	Наставници,	Током школске године
3.	Најмање 10% Наставника, стручних сарадника и директор излажу савладан програм стручног усавршавања	Зависиће од одобрених средстава за ову намену	Приказ књиге, приручника, дидактичког материјала, стручног чланка, истраживања, студијског путовања и стручне посете са дискусијом и анализом	Наставници, стручни сарадници, директор	У току школске године
4.	Најмање 10% Наставника, стручних сарадника и директор излажу савладан програм стручног усавршавања	Зависиће од одобрених средстава за ову намену	Приказ књиге, приручника, дидактичког материјала, стручног чланка, истраживања, студијског путовања и стручне посете са дискусијом и анализом	Наставници, стручни сарадници, директор	У току школске године
5.	Најмање 50% Наставника, стручних сарадника и директор излажу савладан програм стручног усавршавања	Зависиће од одобрених средстава за ову намену	Кроз програме обука, стручне скупове, летње и зимске школе, стручна и студијска путовања	Наставници, стручни сарадници, директор	У току школске године
6.	Најмање 10% Наставника, стручних сарадника и директор похађа програм стручног усавршавања	Зависиће од одобрених средстава за ову намену	Приказ књиге, приручника, дидактичког материјала, стручног чланка, истраживања, студијског путовања и	Наставници, стручни сарадници, директор	У току школске године

			стручне посете са дискусијом и анализом		
7.	Зависи од личног интересовања Наставника, стручних сарадника и директора	Зависиће од одобрених средстава за ову намену	Кроз програме обука, стручне скупове, летње и зимске школе, стручна и студијска путовања	Наставници, стручни сарадници, директор	У току школске године
8.	Зависи од личног интересовања Наставника, стручних сарадника и директора	Зависиће од одобрених средстава за ову намену	Кроз програме обука, стручне скупове, летње и зимске школе, стручна и студијска путовања	Наставници, стручни сарадници, директор	У току школске године

V РАЗВОЈНИ ЦИЉ : ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ

Р. бр.	АКТИВНОСТ	Учесници	Задужене особе	Време реализације
1.	Процена и анализа ситуације о потребама школе	Наставничко веће на седници, Тимови у Школи	Директор, Стручна већа, Педагог	Прво полугодиште текуће школске године
2.	Јачање информатичких компетенција запослених и похађање обука за писање пројеката	Наставно особље	Наставник информатике и рачунарства Едукатор за писање пројеката	Током школске године
3.	Учешће Тима за развој школског програма на претраживању конкурса на интернету	Тим за развој школског програма и представници Стручних већа	Директор, Стручна већа, Педагог	Током школске године
4.	Проналажење партнера за развојне пројекте	Тим за развој школског програма, Стручна веће и Тимови у школи, педагог, директор, Педагошки колегијум	Директор, Стручна већа, Педагог	Током школске године
5.	Укључивање родитеља, Установа и удружења грађана са којима школа има сарадњу као сараднике на пројектима	Родитељи, Наставно особље	Директор, Стручна већа, Педагог	Током школске године
6.	Подстицање аплицирања Школе на конкурсе за пројекте	Тим за развој школског програма, Стручна веће и Тимови у школи, педагог, директор, Педагошки колегијум	Директор, Стручна већа, Педагог	Током школске године

7.	Евалуација	Тим за развој школског програма, Стручна веће и Тимови у школи, педагог, директор, Педагошки колегијум	Педагог	Крај текуће школске године
----	------------	--	---------	----------------------------

РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ- ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

IV РАЗВОЈНИ ЦИЉ : ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ

р.бр.	Индикатори (показатељи) промена	Критеријум успеха	Начин, поступак, техника	Носиоци	Време
1.	Одржана седница Наставничког већа са тачком дневног реда везана за потребе школе	Наставници, стручни сарадници и директор доносе предлог на које пројекте би требало учествовати, тј. које су потребе школе	Дискусија о потребама школе, израда записника	Наставници, стручни сарадници и директор	Током школске године
2.	Организована информатичка обука за наставнике и обука за писање пројеката	Стручна већа дају предлоге за учешће на развојне пројекте	Наставно особље похађа обуке информатичке писмености које су организоване добровољно у школи од стране наставника информатике да би били оспособљени да претражују пројекте док посебан едукатор реализује едукацију представника Стручних већа за писање пројеката	Наставници, стручни сарадници и директор	Током школске године
3.	Проналажење минимум једног конкурса којем је циљ унапређивање васпитно-образовног рада, набавка средстава, опреме, доградња или слично сваке школске године	Аплицирање на конкурс и обуке у оквиру пројеката као нпр Подршка Европске Уније средњем стручном образовању	Израда идеје, односно, пројекта	Тим за развој школског програма, Стручна веће и Тимови у школи, педагог, директор, Педагошки колегијум	Током школске године
4.	Школа се активно укључује у све облике националних тестирања, спроводи пројекте	Школа остварује сарадњу Немачка организација за међународну сарадњу GIZ	Спровођење поступака, сарадња Потписивање уговора о сарадњи Споразуми	Директор	Током школске године

		Инклузивно образовање, ТИМС, ТЕ МПУС. Такође, школа сарађује са Институтом за педагошка истраживања и Институтом за психологију Филозофског факултета у Београду. Укључује се у све активности у интересу ученика, као на пример квиз "Колико се познајемо" и сл			
5.	Организовање састанака са интересним групама	Активно учешће интересних група	Позивање родитеља, представника локалне самоуправе, удружења која раде на нивоу општине	Тим за слободне, културне активности и промоцију школе	Током школске године
6.	Наставници траже пројекте	Давање предлога Директору школе и Педагошком колегијуму	Апликација на минимум један конкурс	Наставници, стручни сарадници и директор	Током школске године
7.	Урађен извештај о самовредновању рада школе подизања квалитета рада школе	Помоћу инструмената из збирке алатки	Коришћене су разноврсне технике обраде података из Приручника о самовредновању	Тим за самовредновање	Август текуће школске године

V РАЗВОЈНИ ЦИЉ : ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА

Р. бр.	АКТИВНОСТ	Учесници	Задужене особе	Време реализације
1.	Развијање културе мултикултуралности код ученика, наставника и родитеља	Ученици, наставници, родитељи, Ученички парламент	Одељењске старешине, представници Тимова, председник Ученичког парламента	Током текуће школске године
2.	Остваривање школског партнерства кроз сарадњу са школама у земљи и иностранству	Ученици, наставници, родитељи, Ученички парламент	Одељењске старешине, представници Тимова, председник Ученичког парламента	Током текуће школске године
3.	Менторска подршка Ромским стипендистима	Ментори, ученици	Директор, стручни сарадник	Током текуће школске године
4.	Протокол о сарадњи са другом установом	Директори установа	Директор	Током текуће школске године

**РАЗВО
ЈНО**

ПЛАНИРАЊЕ- ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

IV РАЗВОЈНИ ЦИЉ : ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА

р.бр.	Индикатори (показатељи) промена	Критеријум успеха	Начин, поступак, техника	Носиоци	Време
1.	Обезбеђивање учешћа ученика, наставника и школе као целине у културном и друштвеном животу средине	Развијање културе толеранције и позитивног односа према ученицима из других школа подстицање радозналост ученика, развије љубав према културним остварењима, подстакне, негује и вреднује самостално креирање културних	Организовање манифестација различитог типа и садржаја, активности ученика	Тим за слободне, културне активности и промоцију школе	Током школске године

		догађаја да се низом културних , образовних, манифестација ученицима пружи могућност да упознају културне, моралне и етичке вредности и добију прилику да своје знање и умење јавно прикажу и/или примене			
2.	Школа сарађује са другим школама, установама, организацијама	Школа је отворена за разноврсне видове сарадње са школама и другим установама у циљу унапређивања исхода образовања , безбедности ученика, као и подизање мотивације за културне садржаје и целоживотно учење	Пројекти, менторски рад, испити, Професионалне оријентације; Сајмови образовања; Спортске активности	Одељењске старешине, представници Тимова, председник Ученичког парламента	Током школске године
3.	Повећање ученика Ромске националности који похађају средњу школу	Ученици не напуштају школу, побољшан школски успех	Подршка ученицима у учењу, савладавању школских обавеза, ваннаставних активности, семинари за менторе	Ментори за ученике	Током текуће школске године
4.	Имплементација нових школских програма и облика рада	Ради имплементације нових програма образовања (инклузија, факултативна настава и сл) школа потписује протоколе о сарадњи са другим школама, установама и другим организацијама	Идентификација установа, остваривање контаката, састанци, потписивање протокола	Директори установа	Током текуће школске године

1.	Школа	ТЕХНИЧКА ШКОЛА "МИЛЕНКО ВЕРКИЋ НЕША" ПЕЋИНЦИ
2.	Адреса	ШКОЛСКА 8а
3.	Телефон/факс/ е-mail	022/436-146 (директор) 022/435-279 (педагог) tspecinci@open.telekom.rs
4.	Име директора	РАКИЋ Мр СПОМЕНКА
5.	Назив пројекта	ДОГРАДЊА УЧИОНИЧКОГ И КАБИНЕТСКОГ ПРОСТОРА
6.	Укупна вредност пројекта у динарима	20.000.000,00
7.	Обезбеђена средства за пројектовање	500.000,00
8.	Износ тражених средстава	20.000.000,00
9.	Трајање имплементације пројекта	Од септембра 2006.г., до 2019.г.

Председник Школског одбора

Нешковић Цвеће